

一般財団法人中標津町文化スポーツ振興財団
一般職員採用試験 募集要項

正規職員

1. 募集人員 1名
2. 職種 一般事務（文化・体育施設等及び図書館での業務含む※人事異動あり）
(主な内容)
管理運営施設等の管理（施設保全、利用者対応）
振興事業の企画・実施運営 ※文化・スポーツ・図書
教室講座事業の指導、指導補助 ※文化・スポーツ・図書
その他業務に必要な事務
3. 勤務場所 中標津町総合文化会館、中標津町総合体育館、中標津町図書館、中標津町交流センターのいずれか（※人事異動あり）
4. 採用日 令和8年4月1日
5. 受験資格 平成8年4月1日生まれの方～令和7年度高等学校卒業見込みの方
6. 受験要件 受験資格を満たす方で普通自動車運転免許保有の方(取得見込含)
7. 基本給 183,600円～236,000円 ※当財団規程により計算
(社会保険、労働保険、退職金共済加入、各種手当、賞与年2回あり)
8. 試験日程等 <試験> 令和8年2月11日（水・祝）
受付時間 午前9時15分～25分
試験方法及び所要時間 適性試験／午前9時30分～（2時間程度）
面接試験／午後1時～（一人30分程度順次実施）
試験会場 中標津町総合文化会館 第2研修室A
(中標津町東2条南3丁目1番地1)
9. 申込方法 (1) 受験申込必要書類の提出
①履歴書
②志望動機及び自己PR文（800字程度）
(2) 受験申込期日
令和8年2月2日（月）必着分まで有効
※窓口受付時間は、午前9時から午後5時までとなります。
(3) 受験票の交付はありません。
・受験申込者は試験日に直接会場へお越しください。
・辞退の申し出がある場合は事前にご連絡ください。
(4) 受験申込場所・問合先
〒086-1002
標津郡中標津町東2条南3丁目1番地1 中標津町総合文化会館内
一般財団法人中標津町文化スポーツ振興財団(担当:総務管理課 総務経理係)
TEL 0153-73-1131 / FAX 0153-72-7767
10. その他
・Microsoft Word、Excelの基本操作ができるとなおよ
・スポーツ経験、指導経験のある方歓迎
・簿記経理経験(勉強歴)のある方歓迎